

**Zgłoszenie reklamacji****DZIAŁ REKLAMACYJNY: (wypełnia klient)**

Firma/nazwa i adres kupującego:

Samochód:

E-mail:

Reklamowany towar (nazwa):

Data zakupu:

(Data wystawienia faktury)

Numer faktury:

(prośejmho dokładu)

Szczegółowy opis wady: \*

\*) Określ usterkę jak najdokładniej, kiedy występuje, w jakim urządzeniu i w jakich okolicznościach występuje podczas użytkowania. W ten sposób znacznie uprościsz i skrócisz cały proces rozliczeniowy.

Turysta pyta:

naprawa

Zwrot pieniędzy

nowe towary

Zakreśl wybraną opcję

**Towar zostanie przyjęty do procedury reklamacyjnej na tych warunkach.**

Řádně očištěné, zbavené provozních náplní !!!

1. Przy zgłoszeniu naprawy gwarancyjnej (wymiany) kopia faktury lub dowód zakupu towaru stanowi integralną część niniejszego protokołu reklamacyjnego.
2. Towar zostanie przekazany dostawcy do procedury reklamacyjnej kompletny w oryginalnym opakowaniu lub opakowaniu, które w wystarczającym stopniu zabezpieczy towar podczas transportu (za to opakowanie odpowiada klient), na koszt klienta.
3. Dostawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji na korzyść klienta jak najszybciej, nie później niż 30 dni po otrzymaniu. W przypadku przekazania przez klienta niekompletnego towaru do reklamacji, dostawca zastrzega sobie prawo do wydłużenia tego czasu.
4. Powód przyjmuje do wiadomości i zgadza się, że może zostać obciążony kosztami związanymi z odrzuceniem pozwu

**Prawo do dochodzenia rękojmi może wygasnąć, jeżeli:**

- Produkt został uszkodzony podczas transportu.
- Produkt został uszkodzony w wyniku nieprawidłowej instalacji lub obsługi.
- Wystąpiły wady spowodowane normalnym użytkowaniem (zużycie)
- Produkt został uszkodzony przez nadmierne obciążenie lub użytkowanie.
- Produkt został uszkodzony przez niewłaściwe przechowywanie.

Kupujący podpisując niniejszy protokół reklamacyjny potwierdza, że zapoznał się z warunkami i w pełni się z nimi zgadza.

Data:

Podpis kupującego!:

**CZĘŚĆ SERWISOWA: (wypełnia sprzedawca)**

Data przyjęcia do naprawy:

Uznana naprawa gwarancyjna: TAK / NIE

Powód:

Rozstrzygnięcie reklamacji / wykonane naprawy:

Data odesłania do klienta (przekazanie):

Data:

Podpis sprzedającego:

případně autorizovaného servisu